

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО
о подготовке сборника научных трудов
«История краеведческих музеев России: люди и наследие»

Уважаемые коллеги!

Омский государственный историко-краеведческий (ОГИК) музей в 2023 г. выступил с инициативой реализации Межрегионального инновационного проекта «Музей и краеведение» (2023–2025 гг.) с целью выявления научно-краеведческого потенциала региональных российских музеев, обмена передовым опытом и определения наиболее актуальных современных задач в области развития исторического краеведения. Одним из важных мероприятий проекта стал II Всероссийский Омский краеведческий форум (октябрь, 2024 г.).

В соответствии с его решением ОГИК музей начал подготовку к изданию сборника научных трудов

«История краеведческих музеев России: люди и наследие».

Научный редактор сборника – доктор исторических наук,
директор ОГИК музея **Петр Петрович Вибе.**

О своей готовности выступить партнером этого издательского проекта объявил один из старейших краеведческих музеев в Сибири –

Минусинский региональный краеведческий музей им. Н. М. Мартьянова
(директор **Светлана Анатольевна Борисова**).

Приглашаем ученых, сотрудников музеев Российской Федерации принять участие в формировании сборника научных трудов.

Исследовательский интерес к истории российских регионов имеет многовековую традицию. Особую роль в формировании и трансляции знаний о том или ином крае, сохранении исторической памяти о региональных героях и событиях играли музеи. С момента возникновения «местных» комплексных музеев и до современных многопрофильных музейных комплексов родиноведение / краеведение являлось фундаментом музейных коллекций, исследовательской и просветительской деятельности. Краеведческий профиль местных музеев приобретает особую значимость в современном мире, в условиях глобализации, сохраняя представления о региональной специфике, уникальной местной культуре.



Текст необходимо набрать в текстовом редакторе Word (шрифт – Times New Roman, 14 пт, абзацный отступ – 1,25 см, межстрочный интервал – полуторный, без переносов в словах). Поля: верхнее и нижнее – по 2 см; левое – 3 см, правое – 1,5 см, без нумерации страниц. Текст статьи не должен превышать объем 0,5 а. л. (**20 000 печатных знаков**, включая знаки препинания, цифры и пробелы между словами).

В верхнем левом углу листа проставляется УДК. Далее, по правому краю, следует информация об авторе: фамилия имя отчество автора(ов); ниже должность, основное место работы, город, электронный адрес.

Заголовок. Ниже, по центру, печатается название доклада прописными буквами полужирным шрифтом.

Через строку помещаются текст аннотации и ключевые слова на русском языке. В аннотации необходимо отразить кратко цель исследования, основное содержание, новизну результатов исследования (до 400 печатных знаков с пробелами).

Ключевые слова (не более 6 слов/словосочетаний), отражающие тему статьи, располагаются под аннотацией.

Текст должен быть оригинальным, содержать обоснование актуальности исследования, краткую историографию изучаемой проблемы, а также завершаться авторским выводом.

Текст статьи должен иметь следующую структуру:

- введение, где отражается актуальность проблемы, цели и задачи;
- основная часть с аргументацией выдвинутых предположений либо тезисов;
- заключение с обобщением изложенного материала или выводами рассуждениями.

В тексте должны содержаться ссылки на источники информации. Ссылки на архивные документы, рукописи, справочные издания, публикации из Интернета, газеты, нормативные правовые акты, сборники документов, музейные экспонаты и др., а также авторские комментарии и примечания оформляются в виде обычных постраничных сносок в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018.

Ссылки на литературу даются по тексту в квадратных скобках с указанием (в случае необходимости) конкретной страницы [1, с. 17] или публикации в целом [1]. Ссылка в тексте на несколько работ дается в квадратных скобках через точку с запятой с присвоением каждой работе отдельного номера [1; 2; 3]. Список литературы располагается за текстом доклада с нумерацией работ в порядке их упоминания и указанием полного библиографического описания в соответствии с ГОСТ Р. 7.0.100-2018. Фотографии и иные изображения не принимаются.

Будем признательны за распространение данной информации среди ваших коллег и партнеров.

Контактная информация:

e-mail: mik-ogik@mail.ru – ученый секретарь ОГИК музея **Элиза Рудиковна Григорян**



